



专业观众报名要点说明



01

境内专业观众来源分为四类：企业、政府机构、事业单位、社会组织；
境外专业观众来源分为四类：企业、政府部门、社会组织、其他。

02

境内单位须加入交易团，按照属地或隶属关系选择加入。

03

★ 所有专业观众须**提前在线注册报名**。





专业观众注册报名流程

CIIE NEW ERA
SHARED FUTURE

新时代 共享未来



报名注册网址

1

专业观众请在中国国际进口博览会官网报名

网址：<https://www.ciie.org/ciie/f/visitor/pre-book>

2

填报提交单位信息

3

填报提交人员信息

4

交易团（分团）审核单位信息，并为团内人员标注VIP、工作人员、专业观众等标签

5

专业观众支付证件费（VIP、工作人员免交）

6

人员信息审核

7

证件制作并发放





1

选择“**所在地区**”，单位观众分类后，首次注册点击“**新用户注册**”；
参加过往届进口博览会的专业观众可点击“**我是往届进博会观众**”进入。

专业观众

您在这里 首页 / 专业观众 / 参观预登记 /

*单位所在地区

中国大陆地区

*单位观众分类

☒ 企业

☐ 社会组织

☐ 事业单位

☐ 政府机构

☒ 本人已阅读并同意隐私条款

我是往届进博会观众

新用户注册

进口博览会24小时客服电话：+86-21-968888

往届进博会专业观众在此点击进入，系统可带出往届注册及人员信息，请按要求补充完善，更新信息。



2 新用户注册

选择“新用户注册”进入，输入单位的“统一社会信用代码”等信息。完成后，点击“下一步”。

说明：

- 1.交易团/分团：专业观众通过属地管理或隶属关系选择交易团/分团。点击选择广东交易团-广东交易团贸促分团
- 2.统一社会信用代码：使用统一社会信用代码作为登录账号注册，确保一个单位一个账户。
- 3.推荐码：该码由合作单位提供，为选填项。区域性合作单位推荐码也在此填写。

参观预登记

交易团/分团

广东交易团

广东交易团贸促分团

提示：

1、中央企业所属单位、国家卫健委交易团内单位，请选择对应的交易团（分团）
2、其他单位请按单位注册地选择交易团和分团

单位名称

请准确填写您的单位名称

统一社会信用代码

请输入18位统一社会信用代码

推荐码

此处无需填写 如有请填写

我是往届中国国际进口博览会注册专业观众

下一步



3 往届专业观众注册

- 1、点击“**我是往届进博会观众**”进入验证页面。
- 2、有三种验证方式（账号密码、手机验证码、邮箱验证），验证成功后进入预登记信息填写页面，根据页面要求，完善第四届预登记信息。
★如果三种验证方式都不成功，须重新注册，重新注册将不能看到往届信息（交易团审核通过后可查看往届证件费订单）。
- 3、验证通过后，系统会带出往届信息，修改完善后完成注册。
- 4、如果意向选择**证件复用**，须先在此点击“**我是往届进博会观众**”。

账号密码验证

往届账号验证

① 请输入往届进博会专业观众账号，完成验证

往届专业观众账号 请输入18位统一社会信用代码

登录密码

确认

切换验证方式

手机验证码验证

往届账号验证

① 请输入往届进博会专业观众账号，完成验证

往届专业观众账号 请输入18位统一社会信用代码

* 短信验证码

发送验证码

* 验证码

* 确认新密码

确认

切换为密码验证

邮箱验证

往届账号验证

① 请输入往届进博会专业观众账号，完成验证

往届观众账号

验证码

请输入验证码

7347 看不清

确认

切换为密码验证



4 观众登录

1、注册完成后，如果退出页面，也可在中国国际进口博览会官网（www.ciie.org）的“专业观众”——“观众登录”项下登录，继续操作。





5 登录页面——进度流程图

登录之后，可点击进度流程图内部分**对应文字**进入相关页面。

欢迎，
进博会

• 欢迎登录 >

• 参观预登记 >

• 人员证件订单 >

• 账户管理 >



1、账号注册(或使用已有账号)



2、填报单位信息(或更新单位信息)

请贵单位将单位和人员信息填写完善并确认无误后，须点击“**确认提交**”后进行下一步审核。



3、填报人员信息(可分批填报)



4、交易团(分团) 审核



5、证件费用支付



6、人员信息审核 (0/1)



7、证件制作 (0/1)



8、证件发放 (0/1)



6) 填写单位信息

对应填写单位信息、联系人信息、上传单位资质证明、填写采购意向等。在感兴趣行业和产品中的**增加“专区”选项**。

The screenshot displays the 'Import Procurement' (进口采购意向) page. The top navigation bar includes 'Home', 'Import Procurement', 'Export Procurement', 'Human Resources', 'Company Management', and 'Contact Us'. The main content area is titled 'Import Procurement' and features a table for listing procurement items. A red box highlights the 'Import Procurement' section, and a red arrow points to the 'Import Procurement' link in the sidebar.

◆ 新增**自动保存**功能。
系统每隔5秒将自动保存当前
页面信息。



7 填报人员信息——新增人员

- 1、点击新增人员，选择人员类型。共分四种：中国大陆、港澳台、其他国家或地区、中国（永居海外）。
- 2.填写个人信息、上传证件照片、选择入场日期及证件获取方式，勾选承诺信息，确认无误后点击**提交**。
- 3.在**确认提示**后，所提交人员信息将无法修改，如无法确认信息，可先选择**保存**。



请确认提交的人员信息真实、规范、完整，提交后将无法修改。

取消

确定

新增中国大陆地区人员

个人信息

*姓名 请输入证件上真实姓名

*姓名拼音 姓拼音 名拼音

*身份证号 用于身份核验，请正确填写身份证号

*性别 ☐ 女士 ☐ 先生

*手机 (手机) 请输入中国大陆手机号码
手机号码不得包含国家前缀码，请认真填写

*出生日期

*户籍所在地 请选择 请选择
请填写户籍地址，如[重庆市] [重庆市] [重庆市] [重庆市] [重庆市]

*当前居住地址 请选择 请选择
请填写当前居住地址，如[重庆市] [重庆市] [重庆市] [重庆市] [重庆市]

*电子邮箱 请填写电子邮箱地址

*初始 请选择 其他证件类型

上传证件照

上传证件照时，请上传清晰、近期、免冠、正面、彩色、背景为白色、尺寸为35mmx45mm、分辨率不低于300dpi、文件大小不超过2MB的照片。

*入场日期 请选择

选择证件获取方式

提供中国大陆地区地址来源快速服务，请确保六个月内有效，推荐使用快速服务。

获取方式 ☒ 快速 (带地址) ☐ 快速 (指定地址) ☐ 交易时代

选择居住地址

地址：北京市—北京市—丰台区—丰益桥马家堡
邮编：100007
联系人：李海生
联系电话：13810100070

*承诺所填人员信息及照片真实有效，由于信息填报错误可能产生包括但不限于无法入场、入场后被拒绝入场的后果，主办方自行承担相应责任。
第二届进博会专业观众办证，可在第四期、第五期重复利用，如确需重复利用，请妥善保管入场证。



7 填报人员信息——往届人员信息带出

通过点击“我是往届专业观众”报名注册的用户，在填报人员信息时，可点击“往届专业观众人员”，在对应勾选人员后，带出往届人员信息，修改完善后完成注册。

参观人员信息

！ 预登记信息提交后，仍可在用户中心继续添加参观人员信息。
请务必真实、规范、完整填写参观人员个人信息，个人信息填写不规范或不真实，将影响证件办理。

查询已填写人员信息:

按姓名 请输入姓名 按证件号码 请输入证件号码 按地区类型 -请选择- 查询

按入馆日期 -请选择-

+ 新增人员 管理证件快速常用地址 往届专业观众人员

往届专业观众人员

往届 第三层 证件号码 请输入证件号码 申办状态 请选择 查询 批量申办 批量禁用

☐	姓名	性别	证件号码	申办状态	证件照	操作
☐	进博1	先生	440****860	未申办	查看	重新申办 证件禁用
☐	进博2	女士	678****987	未申办	查看	重新申办
☐	进博3	先生	457****879	未申办	查看	重新申办 证件禁用

序号	姓名	性别	地区类型	证件号码	职务	证件照	状态	操作
----	----	----	------	------	----	-----	----	----

批量删除 返回上一步 预登记信息预选 确认提交



8 证件快递信息管理

1. 点击**管理证件快递常用地址**按钮。
2. 点击**新增地址**。
3. 常用地址可新增至五个，可设置其中一个地址为默认地址。

管理证件快递常用地址

! 请填写单位收取人员入场证件的地址

收件地址:

收件人: 手机号: 邮编:



9 确认提交填报信息

点击“预登记信息预览”确认填报信息并提交。

欢迎,
进博局

欢迎登录

参观预登记

账户管理

参观人员信息

① 预登记信息提交后, 仍可在用户中心继续添加参观人员信息。
请务必真实、规范、完整填写参观人员个人信息, 个人信息填写不规范或不真实, 将影响证件办理。

查询已填写人员信息:

姓姓名: 请输入姓名

姓证件号码: 请输入证件号码

姓地区类型: -请选择-

姓入场日期: -请选择-

姓证件类型: -请选择-

查询

+ 新增人员

管理证件快速常用地址

开始领取验证

☐	序号	姓名	性别	地区类型	证件号码	证件类型	状态	证件复用	操作
☐	1	进博	女士	港澳台地区	*****	查看	已保存	否	查看 编辑 提交

待提交人数: 1

☐ 本人已阅读并同意《个人信息及隐私保护政策》

批量删除

返回上一步

预登记信息预览

确认提交

操作说明:

1.以上信息填写完整后, 点击“预登记信息预览”确认填报信息。

2.信息填写无误后可直接点击“确认提交”按钮。

3.注册报名的单位信息及人员信息均须提交。

“**确认提交**”单位信息时, 须至少同时或提前提交一名人员信息。

4.**待提交人数**提示当前未提交人员人数。

★请确保所填写的单位及人员信息完成“**提交**”操作, 以便后续审核。



证件复用申请



1

持有第三届进博会专业观众证件并通过个人信息审核的人员

2

第四届参会卡面信息（包括姓名/所在单位/所在交易团/人员标签/照片/入场日期等）须保持不变

3

★ 妥善保管第三届专业观众证件，且证件没有遗失或损坏

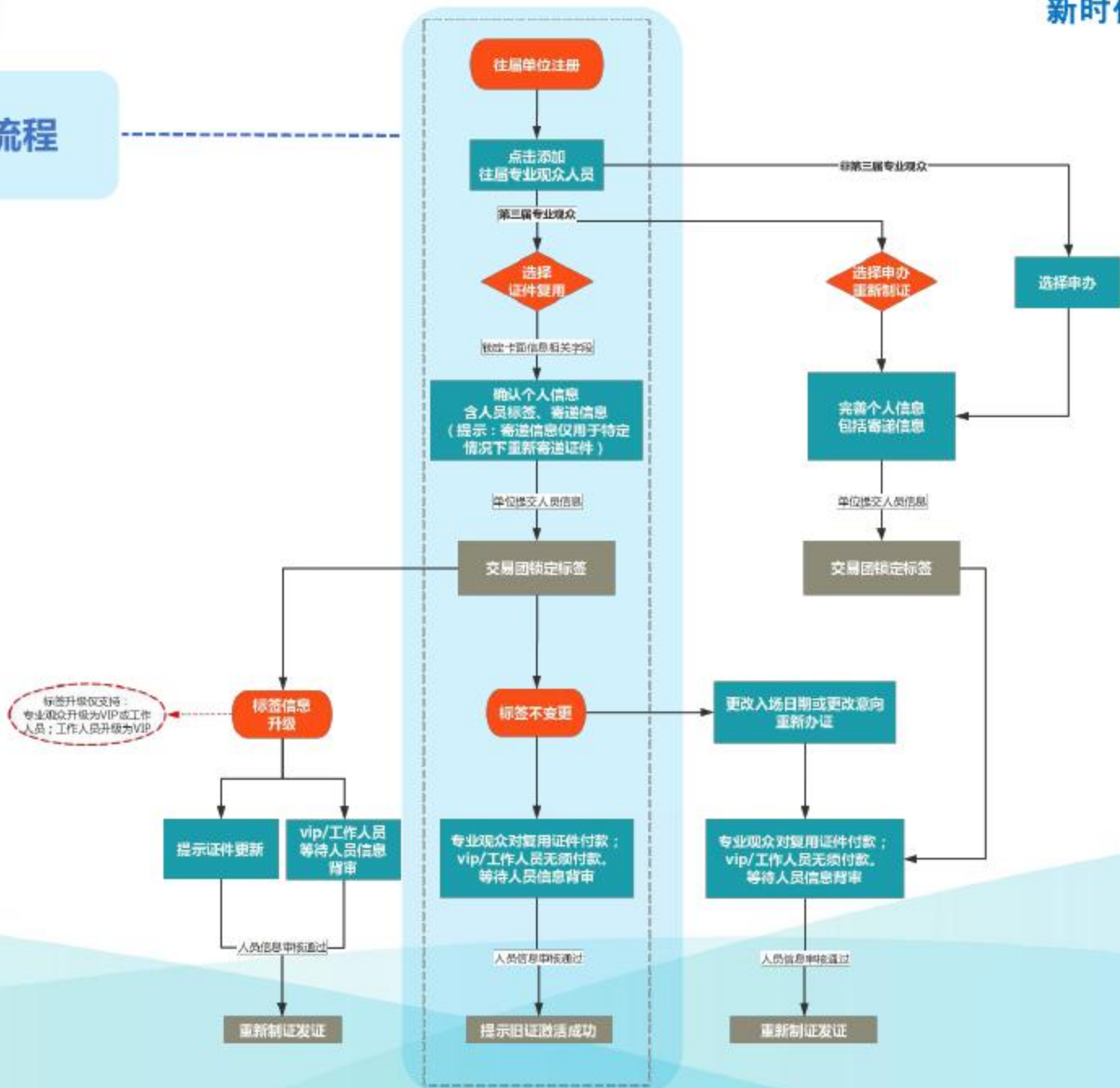


证件复用申请-复用流程

CIIE NEW ERA
SHARED FUTURE

新时代 共享未来

复用流程





1 如意向申请证件复用的专业观众须先点击“**往届进博会观众**”进入。

专业观众

您在这里 首页 / 专业观众 / 参观预登记

*单位所在地区

*单位观众分类 ☒ 企业 ☐ 社会组织 ☐ 事业单位 ☐ 政府机构

☒ 本人已阅读并同意隐私条款

我是往届进博会观众

进口博览会24小时客服电话: +86-21-568888

2 在填报人员信息时, 点击“**往届专业观众人员**”, 在对应勾选人员后, 选择“**证件复用**”, 带出往届人员信息, “**确定**”相关提示后, 完善人员信息提交完成注册。

参观人员信息

① 预登记信息提交后, 仍可在用户中心继续添加参观人员信息。
请务必真实、规范、完整填写参观人员个人信息, 个人信息填写不规范或不真实, 将影响证件办理。

查询已填写人员信息:

按姓名 按证件号码 按地区类型

按日期

姓名	性别	证件号码	申办状态	证件照	操作
进博1	先生	440****865	未申办	查看	重新申办 证件复用
进博2	女士	678****967	未申办	查看	重新申办
进博3	先生	457****879	未申办	查看	重新申办 证件复用

往届专业观众人员

往届 证件号码

申办状态

请认真确认欲复用的证件没有遗失或损坏。选择“证件复用”将收取的证件服务费为申办新证的 %。如证件遗失、损坏或想申办新证, 请选择“重新申办”。



证件复用申请——交易团/分团提交人员标签

CIIE NEW ERA
SHARED FUTURE

新时代 共享未来

欢迎,
上海交易团

交易团待办任务

团内直属单位

分团下属单位

团内直属单位人员列表

人员列表

推荐重点邀请单位

当前配置数 VIP 0/100 工作人员 0/100 专业观众 10 已标记

单位信息 单位名称、统一社会信用代码、注册

人员信息 姓名、性别、年龄

人员类别 -请选择-

标签类型 可多选

入场日期 -请选择-

证件类型 -请选择-

代付状态 -请选择-

证件复用 -请选择-

人员级别 -请选择-

人员状态 -请选择-

证件状态 -请选择-

查询 重置 群发邮件

批量注册 关联信息验证

批量标注人员标签 锁定提交

☐	姓名	国家/地区	证件号码	单位名称	职务	人员标签	人员状态	入场日期 (2021年11月)	金额 (元/人民币)	证件类型	证件状态	证件复用	操作
☐	李四	香港地区	436****534	进博	采购人员		待标记	6日-10日	¥	交易团代领		否	查看
☐	张三	澳门地区	345****546	进博	采购人员	专业观众	待锁定	6日-10日	¥	快递		是	查看

证件复用人员锁定提交操作流程：

- 1.单位对证件复用人员信息提交后，直接带出复用证件的人员标签，且人员状态为“待锁定”，由交易团锁定提交。
- 2.锁定提交后，系统将通过短信及邮件提示单位进行付款，VIP、工作人员无须付款，须等待人员背审。

特殊情况下，如需要对证件复用人员修改标签的，可进行如下操作：

- 1.专业观众可升级为工作人员或VIP；
- 2.工作人员可升级为VIP；

以上由交易团或分团对应修改人员标签后锁定提交，锁定提交后系统将通过短信及邮件提示单位人员标签升级须更新证件，人员背审通过后将为其**重新制发证件**。确认提交后无法修改。

***原VIP人员选择证件复用的，交易团（分团）无法修改标签。**





专业观众证件申办



专业观众证件申办——提交办证

CIIE NEW ERA
SHARED FUTURE

新时代 共享未来

欢迎,

第四届进博会

人员证件申办

管理证件快速常用地址 隐私保护

① 为了不影响您申办参观人员入场证件,收到通知后,请登录付款,等待人员信息审核。
请务必真实、规范、完整填写参观人员个人信息,个人信息填写不规范或不真实,将影响证件办理。

填写参观人员 交易团提交 人员信息审核 证件制作 证件发放

地区类型	-请选择-	证件号码	请输入证件号码	按状态	-请选择-
入场日期	-请选择-	按支付状态	-请选择-	按订单状态	-请选择-
人员编号	请输入人员编号	姓名	请输入人员姓名	证件费用	-请选择-
				查询	重置

+ 新增人员 修改入场日期 批量删除

提示:当人员状态为“待支付”可提交办证并进行付款;当人员状态为“待审核”时无需付款。

☐	序号	姓名	性别	地区类型	证件号码	职务	证件照	人员标签	入场日期(2021年11月)	状态	证件复用	操作
☐	1	今天	先生	港澳台地区	436****634	测试,采购人员	查看	专业观众	6日-10日	待支付	否	查看

待提交人数: 0

提交人员信息

提交办证(付费)

操作说明:

1.交易团或交易分团审核单位信息并**标注人员类型标签后**(此时须付费的人员状态变为“待支付”),单位会收到人员付款短信和邮件通知。

2.相关人员登录系统后,在人员证件申办栏中选择需要办证的人员,点击**“提交办证(付费)”**按钮,生成人员证件订单并**按订单金额**进行支付。

3.订单生成前,专业观众可修改入场日期。

备注:人员状态为“待支付”时,单位才可提交办证,标签为VIP和工作人员无须点击“提交办证(付款)”直接进入人员信息审核环节。



专业观众证件申办——确认订单

CIIE NEW ERA
SHARED FUTURE

新时代 共享未来

1 确认订单信息

姓名	证件号	证件类型	领取方式	入场日期	证件注册费用(元)
**	110101****8190	专业观众	快递	2020-05-12	2000.00

总人数: 1人

实付款金额: ¥2000.00

[重新选择](#) [提交订单](#)

2 订单:未支付

订单已创建, 订单号: V20200512230313594063001, 请尽快进行支付, 完成证件注册

姓名	证件号	证件类型	领取方式	入场日期	证件注册费用(元)
**	110101****8190	专业观众	快递	2020-05-12	2000.00

总人数: 1人

实付款金额: ¥2000.00

[取消订单](#) [支付](#)

订单信息

订单编号: V20200512230313594063001

创建时间: 2020-05-12 23:03:14

步骤:

- 1.确认订单信息。
- 2.点击支付跳转至支付页面。

备注: 支付前, 可点击取消订单, 重新选择人员再提交。



专业观众证件申办——支付

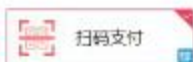
三种支付方式

- 1.扫码支付**：支持支付宝、微信、银联扫码支付
 - 2.B2B网上支付**：公对公网银转账，覆盖国内大部分银行，汇款后无须上传凭证，自动确认及时更新订单付款状态。（**适用于已开通B2B网上支付业务的单位**）
 - 3.转账支付**：转账到页面指定账户，完成后须在线填写提交汇款信息及上传汇款凭证后，**待财务审核后确认。**
- ◆ **B2B网上支付或单位转账支付开发票时，单位信息将自动带出，与付款单位一致，不可调换。**

支付中心

订单编号：1400000120210508114912234144

请选择支付方式



确认



CIIE NEW ERA
SHARED FUTURE

订单编号：3205007720200508173238612247

方式1

您已选择 **扫码支付**，订单金额 **200.00元**，请扫描下方二维码完成支付操作，二维码有效期**30秒**



方式2



方式3

订单编号：3205007720200511174444399685 订单金额：200.00元

转账支付

请汇款至下列账号

收款账户信息

收款单位：

开户银行：

收款账号：

说明：请该行线下转账并上传付款凭证，完成转账支付

我已收到汇款

汇款信息填报

请填写您的汇款信息

单位	个人
汇款单位	请填写汇款单位名称
收款单位	请填写收款单位名称
支付金额	请填写支付金额
联系电话	请填写联系电话
收款账号	请填写收款账号
付款凭证	请上传付款凭证

提示：请核对以上信息并确认无误后提交支付。

说明：如有任何疑问，请随时联系我们的客服人员，我们将竭诚为您服务。

提交

返回或下页



专业观众证件申办——开票

CIIE NEW ERA
SHARED FUTURE

新时代 共享未来

欢迎,
中国进出口博览会

· 欢迎登录 >

· 参观记录 >

· 人员证件申办 >

· **人员证件订单** >

· 配套活动信息 >

· 客户管理 >

1. 如“退款订单”中存在已开票订单, 请先完成退款后再退款。在退款完成后, 可重新申请开票。

全球订单 未支付 支付提醒

订单号: 订单内如有人员审核不通过, 可以退款。如开票之后退款, 须先退票再退款, 时间略长。

支付状态: 待支付

证件号: 证件号

姓名: 证件号 证件类型: 付款方式: 入场日期: 证件注册费(元):

2020-05-12 23:03:14 订单号: V20200512230313504062001 总金额: **

专业观众 快速 5日-10日 200.00

已支付未开票 查看 开票

操作说明:

- 1.支持发票类型为: 增值税普通发票(电子发票)和增值税专用发票(纸质发票)。
- 2.开具普通发票(电子发票)时, 发票信息填写提交后, 经系统开票后生成电子发票, 可自行打印。
- 3.开具专用发票(纸质发票)时, 发票信息填写提交后, 由财务审核开票后寄出。
- 4.B2B网上支付或单位转账支付开发票时, 单位信息将自动带出, 与付款单位一致, 不可调换。

1

发票类型

单位 个人

发票抬头

请填写准确的发票抬头名称

税号

请填写[税号]或[社会信用代码]

手机号

邮箱

单位地址

单位电话

开户行

银行账户

备注

说明: 可咨询公司财务部门或请提供社会信用代码/开票。

电子发票 (普通发票)

专用发票 (纸质发票)

2

发票抬头

请填写准确的发票抬头名称

税号

请填写[税号]或[社会信用代码]

手机号

单位地址

单位电话

开户行

银行账户

备注

开票方式

快速

提交

电子发票 (普通发票)

专用发票 (纸质发票)



说明：

开具发票后，可点击并查看电子发票信息或纸质发票快递信息。

1. 点击“**查看发票**”可直接查看电子发票信息。

2. 点击“**查看物流**”可查看纸质发票快递信息。

2021-05-07 11:43:00 订单号: V20210507114259654822001 已支付 已开票 总金额: **.00元

查看

退票

查看发票

进博 440883****2977

专业观众

快递 ▼

6日-10日

**00

审核通过

2021-05-01 17:12:45 订单号: V20210501171245009305001

已支付 已开票

总金额: **.00元

查看

退票

查看物流

进博 679879****7

专业观众

快递 ▼

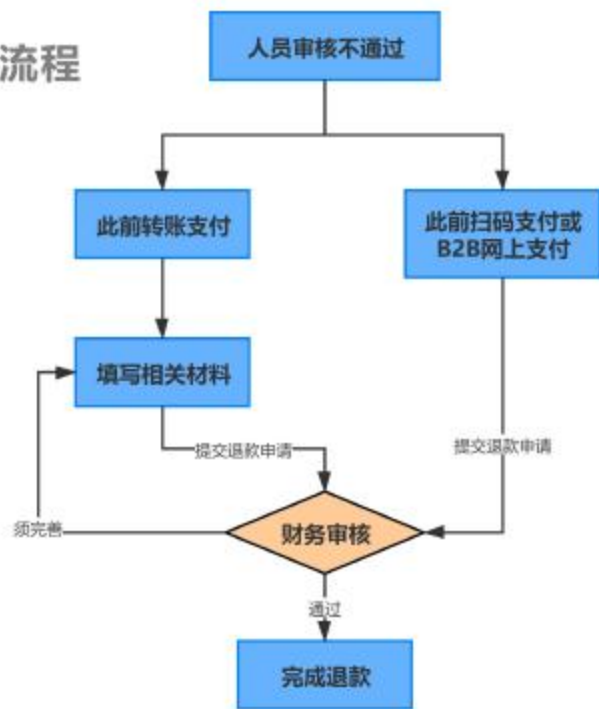
6日-10日

**00

审核通过



退款流程



1 此前扫码支付或B2B网上支付申请退款

2021-04-21 15:32:58 订单号: Y20210421153257548833001 已支付 未开票 总金额: **.00元

进德 345456****6765 专业观众 快递 6日-10日 **.00 审核不通过 未退款

批量退款 查看 开票

申请退款

2 此前转账支付申请退款

退款方式 * 原路返回 非原路返回

* 收款人名称 * 收款人账号 * 收款人开户银行 请输入收款人开户银行，例如：中国银行上海市浦东大道支行

收款人开户银行行号 请输入收款人开户银行行号

申请退款 返回

注意：1、当人员信息“**审核不通过**”或“**注销**”时，专业观众可在系统内**申请退款**。支持**批量退款**。

2、此前转账支付，退款方式有两种：原路退回和非原路返回。

3、如已开票，须先完成退票再申请退款（建议考虑在人员审核结果反馈后再申请开具发票，这样在有人审核不通过需退费时，可以减少退发票环节）。



专业观众证件申办——退款

CIIE NEW ERA
SHARED FUTURE

新时代 共享未来

2021-04-21 15:32:58		订单号: V20210421153257548833001		已支付 未开票		总金额: **.00元		批量退款		查看		开票		
进博	346456****6765	专业观众		快递 ▼		6日-10日		**.00		审核不通过		未退款		申请退款

2021-04-21 15:32:58		订单号: V20210421153257548833001		已支付 未开票		总金额: **.00元		查看					
进博	346456****6765	专业观众		快递 ▼		6日-10日		**.00		审核不通过		退款中	

2021-05-06 16:12:12		订单号: V20210506161211906594001		退款 未开票		总金额: **.00元		查看					
进博	797898****7657	专业观众		快递 ▼		6日-10日		**.00		审核不通过		已退款	

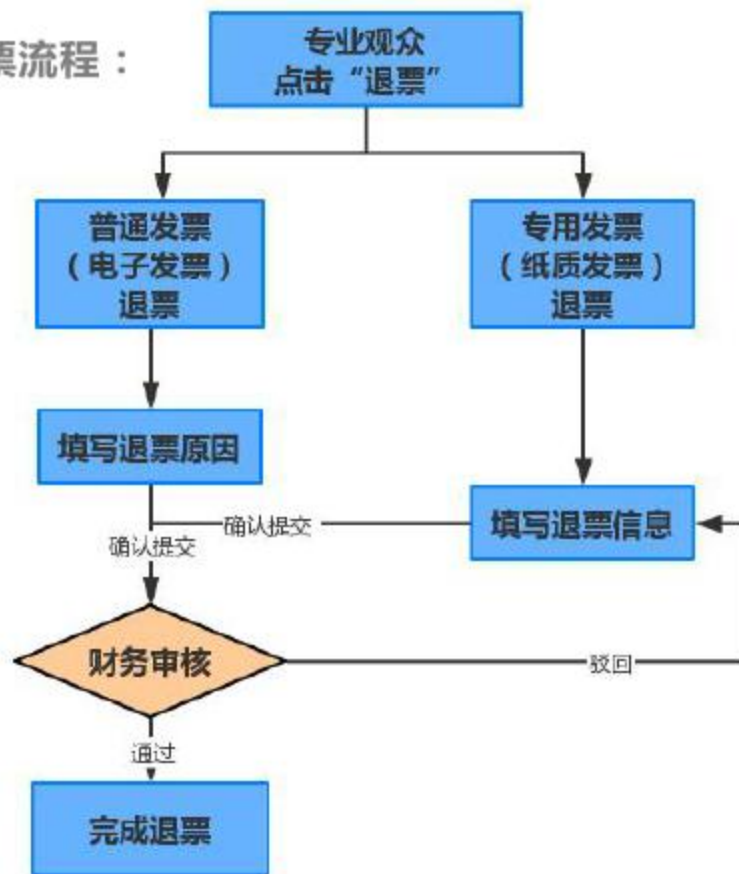
说明:

- 1.人员审核不通过时，可点击“**申请退款**”。
- 2.申请退款后，状态为“**退款中**”。
- 3.财务审核通过后退款，状态为“**已退款**”。



1 普通发票（电子发票）退票

退票流程：



2 专用发票（纸质发票）退票

专用发票(纸质发票)退票

*退票原因

请选择

备注

补充填写退票原因

*快递公司名称

请填写您发票退过快递公司

*快递单号

请输入快递单号

发票退回地址:

地址: *****
收件人: ***
电话: *****

温馨提示: 如您开票后未收到发票请人工处理。请核对系统信息, 按规范“开票退回地址”邮寄退回红字发票。

确认

取消





欢迎,

中国国际进口博览会

操作说明：

- 1.往届用户登录系统后可见人员证件历史订单。
- 2.可查询并处理第二届及第三届未完成的订单。

欢迎登录

参观预登记

人员证件订单

账户管理

欢迎,

进博会

欢迎登录

参观预登记

人员证件订单

账户管理

① 第四届进博会专业观众于10月12日24时截止持牌交易及上传付款凭证,并于10月15日24时截止扫码交易。

全部订单

未支付订单

已支付订单

有退款订单

订单流程提示

订单号

姓名

证件号

支付状态

请选择

开票状态

请选择

历史订单

请选择

查询

重置

第四届

第三届

第二届

第一届

姓名	证件号	证件类型	领取方式	入场日期	证件注册费用(元)	人员审核状态	退款状态	操作
----	-----	------	------	------	-----------	--------	------	----

首页

上一页

1

下一页

尾页

第1页,每页 10

条,共0条记录



CIIE NEW ERA
SHARED FUTURE

新时代 共享未来

专业观众可查看已发布并对专业观众开放报名的配套活动信息，向主办方申请报名参加。

欢迎,

中国国际进口博览会

您可通过主办单位的联系方式，联系主办方报名活动。

活动名称

举办日期

主办单位

查詢

重賞

· 欢迎登录

参观预登记

● 人员证件申办

● 人员证件订单

■ 配套活动信息

● 账户管理

[illegible]